



Metodický pokyn k zberu údajov o podporných opatreniach v školskom roku 2023/2024

Číslo: 2024/15675:1-E1660

V Bratislave 15. júla 2024

Údaje o podporných opatreniach zbierame na účel monitorovania implementácie podporných opatrení v školách a školských zariadeniach. Zozbierané údaje budú nápomocné pri ďalších prípadných legislatívnych zmenách, rovnako ako aj pri nastavovaní metodiky prideľovania finančných prostriedkov na realizáciu podporných opatrení vo výchove a vzdelávaní na školský rok 2025/2026.

Dotazník vyplňte **samostatne pre každú organizačnú zložku Vašej školy**, t. j. napr. 1 dotazník pre materskú školu, 1 pre základnú školu a 1 pre strednú školu (obdobne postupujte v prípade školy pre deti/žiacov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami t. j. samostatne pre ŠMŠ, SZŠ a ŠSŠ). Ak má Vaša škola viac pracovísk v danej organizačnej zložke (napr. kmeňovú ZŠ a elokované pracovisko ZŠ), vyplňte dotazník spoločne za všetky pracoviská v danej organizačnej zložke. Za školské zariadenia dotazník nie je potrebné samostatne vyplňať.

V úvode dotazníka prosím **zvoľte, za ktorú organizačnú zložku aktuálne dotazník vyplňate**. Po odoslaní dotazníka pre jednu organizačnú zložku Vašej školy, pokračujte prosím vyplnením dotazníka pre ďalšie organizačné zložky Vašej školy.

V úvode dotazníka uveďte celkový počet detí/žiacov danej organizačnej zložky, ktorým bolo v školskom roku 2023/2024 poskytované aspoň 1 podporné opatrenie (ďalej iba „PO“) z PO-01 – PO-16 (viď zoznam v prílohe č. 1 tohto pokynu). Ak boli dieťaťu/žiakovi poskytované viaceré PO, zarátajte ich 1-krát.

Technická poznámka

Do dotazníka sa prihlasuje riaditeľ školy prostredníctvom RIAM konta. Ak riaditeľ toto konto zriadené nemá, je nevyhnutné si ho zriadiť. S vytvorením RIAM konta, resp. v prípade problémov s prihlásením sa do online dotazníka alebo v prípade iných technických problémov pri vyplňaní sa môžete obrátiť na helpdesk@iedu.sk.

Dotazník je členený na úvodnú stránku, stránky k jednotlivým PO a záverečnú stránku. Na ďalšiu stránku Vás dotazník pustí až po vyplnení všetkých povinných otázok danej stránky. Avšak je možné sa medzi jednotlivými stránkami posúvať aj späť a údaje pred záverečným odoslaním ešte upravovať.

Inštrukcie k niektorým typom otázok

1. Otázky na počet detí/žiacov, ktorým je PO odporúčané

Uveďte počet detí/žiacov danej organizačnej zložky školy, ktoré dostali odporúčanie (t. j. Vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia), bez ohľadu na to, či bolo toto odporúčanie vydané zo strany školy alebo zariadenia poradenstva a prevencie (ďalej len „ZPP“).

Ak sa nejaké PO Vašej školy/danej organizačnej zložky školy netýka, t. j. žiadne dieťa/žiak nemal dané PO odporúčené, vyplňte v prvej otázke k tomuto PO počet žiakov 0.

2. Otázky na počet detí/žiacov, ktorým je PO poskytované

Uveďte, koľkým z detí/žiacov, ktorým bolo PO odporúčané, bolo aj poskytované. Ak nebolo PO niektorému dieťaťu/žiakovi poskytované v odporúčanom rozsahu, nechávame na Vašom zvážení, či je



vzhľadom k odporúčanému rozsahu toto čiastočné poskytovanie PO bližšie k úplnému poskytovaniu alebo naopak k neposkytovaniu PO.

Do počtu detí/žiacov môžete zaradiť aj keď je PO poskytované mimo školy, či už v školskom zariadení, ktoré je súčasťou Vašej školy (napr. ŠKD, CVČ, špeciálne výchovné zariadenie a pod.) alebo na základe dohody je PO poskytované iným subjektom (napr. ZPP). Cieľom tejto otázky je zistiť koľkým z detí/žiacov, ktoré dostali odporúčanie na dané PO je poskytovaná potrebná podpora.

3. Otázky na priemerný rozsah poskytovania PO

Uveďte aká bola najbežnejšia dĺžka poskytovania daného PO v počte mesiacov počas školského roka 2023/24 (max. 10 ak ide o poskytovanie v priebehu celého školského roka).

4. Otázky na časovú náročnosť poskytovania PO

Uveďte počet hodín poskytovania PO za týždeň za všetkých členov školského podporného tímu (ďalej len „ŠPT“), prípadne učiteľov na Vašej škole, počas ktorých pravidelne poskytujú dané PO. (t. j. nad rámec výchovno-vzdelávacieho procesu, ktorý je definovaný v štátnom vzdelávacom programe, vrátane programov pre jednotlivé zdravotné znevýhodnenia).

Pri odborných zamestnancoch a školských špeciálnych pedagógoch pôjde o činnosti, ktoré sú súčasťou ich náplne práce a ďalšej odbornej činnosti. Napr. pri PO-03 môže ísť o individuálne alebo skupinové intervencie určené na rozvoj potrebných schopností.

Ak poskytuje PO učiteľ (napr. ako kariérový poradca), berte do úvahy iba činnosti nad rámec jeho vyučovacieho procesu (t. j. nie podporu, ktorá je učiteľmi poskytovaná v rámci vyučovacích hodín).

Napr. pri PO-08, ak je žiak s nadaním vzdelávaný vo vyššom ročníku v existujúcej triede a učiteľ by danú vyučovaciu hodinu učil bez ohľadu na poskytovanie tohto PO, takáto činnosť nemá byť započítaná v tejto otázke do časovej náročnosti poskytovania PO. Ak však má učiteľ samostatnú hodinu pre žiaka/žiacov s nadaním, môžete to započítať. Podobne pri PO-04, časovú náročnosť učiteľa započítajte iba ak činnosť na podporu dosahovania školskej zrelosti vykonáva mimo bežného výchovno-vzdelávacieho procesu v triede.

Inštrukcie k špecifickým otázkam

1. Koľko z detí/žiacov, ktorým je PO poskytované nemá diagnostikované žiadne zdravotné znevýhodnenie ani nadanie? (pri PO-01, PO-02, PO-03)

Upozorňujeme, že je otázka položená v negatívnom zmysle – t. j. počet detí/žiacov, ktorým je PO poskytované, ale **nemajú** diagnostikované žiadne zdravotné znevýhodnenie ani nadanie. Ak všetky deti/žiaci, ktorým je dané PO poskytované majú diagnostikované zdravotné znevýhodnenie alebo nadanie, uveďte pri tejto otázke 0.

2. Koľko z detí/žiacov, ktorým je PO poskytované nepatrí medzi deti/žiacov zo sociálne znevýhodneného prostredia, resp. z rodín v hmotnej núdzi? (PO-11)

Upozorňujeme, že je otázka položená v negatívnom zmysle – t. j. počet detí/žiacov, ktorým je PO poskytované, ale **nepatria** medzi deti/žiacov zo sociálne znevýhodneného prostredia, resp. z rodín v hmotnej núdzi. Ak všetky deti/žiaci, ktorým je dané PO poskytované patria medzi deti/žiacov zo sociálne znevýhodneného prostredia resp. z rodín v hmotnej núdzi, uveďte pri tejto otázke 0.

3. Uveďte počet, koľko z týchto detí/žiacov, ktorým je PO poskytované patrí medzi: deti/žiacov so zdravotným znevýhodnením; deti/žiacov zo sociálne znevýhodneného prostredia, resp. z rodín v hmotnej núdzi; cudzincov; nových žiakov Vašej školy (PO-10, PO-12)



Ak dieťa/žiak, ktorému je PO poskytované patrí do viacerých kategórií (napr. nový žiak a zároveň žiak so ZZ), započítajte ho pri každej kategórii. Za nových žiakov považujte tých, ktorí začali štúdium na Vašej škole školskom roku 2023/2024, okrem žiakov 1. ročníka ZŠ alebo SŠ, t. j. boli začlenení do existujúceho kolektívu.

4. Uveďte počet, koľko detí/žiakov Vašej školy dostalo odporúčanie na pridelenie pedagogického asistenta pre aktuálny školský rok 2023/2024. (PO-13)

Upozorňujeme, že otázky k pedagogickému asistentovi sa týkajú vydaných odporúčaní a poskytovania podporného opatrenia počas aktuálne končiaceho školského roka 2023/2024 (t. j. netýka sa to budúceho školského roka, ku ktorému ste v mesiaci máj 2024 mohli poselať žiadosti o pedagogického asistenta).



Príloha č. 1: Zoznam podporných opatrení

§ znenie PO	Textové znenie PO	Označenie PO
§ 145a ods. 2 písm. a)	poskytovanie výchovy a vzdelávania na základe úpravy cieľov, metód, foriem a prístupov vo výchove a vzdelávaní	PO-01
§ 145a ods. 2 písm. b)	poskytovanie výchovy a vzdelávania na základe úpravy obsahu výchovy a vzdelávania a hodnotenia výsledkov dosiahnutých deťmi alebo žiakmi vo výchove a vzdelávaní	PO-02
§ 145a ods. 2 písm. c)	zabezpečenie činností na rozvoj pohybovej schopnosti, zmyslového vnímania, komunikačnej schopnosti, kognitívnej schopnosti, sociálno-komunikačných zručností, emocionality a sebaobsluhy	PO-03
§ 145a ods. 2 písm. d)	činnosť na podporu dosahovania školskej spôsobilosti	PO-04
§ 145a ods. 2 písm. e)	zabezpečenie poskytovania kurzu vyučovacieho jazyka školy alebo inej podpory pri osvojovaní si vyučovacieho jazyka školy	PO-05
§ 145a ods. 2 písm. f)	zabezpečenie doučovania alebo cieleného učenia na dosiahnutie najvyššieho individuálneho kognitívneho potenciálu dieťaťa alebo žiaka	PO-06
§ 145a ods. 2 písm. g)	skvalitnenie podmienok výchovy a vzdelávania žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia	PO-07
§ 145a ods. 2 písm. h)	zabezpečenie vzdelávania sa vo vyučovacom predmete alebo vo vzdelávacej oblasti vo vyššom ročníku	PO-08
§ 145a ods. 2 písm. i)	zabezpečenie osobitných foriem komunikácie dieťaťa so zdravotným postihnutím alebo žiaka so zdravotným postihnutím so školou alebo so školským zariadením	PO-09
§ 145a ods. 2 písm. j)	činnosť na podporu sociálneho zaradenia	PO-10
§ 145a ods. 2 písm. k)	činnosť na podporu predchádzania ukončenia školskej dochádzky v nižšom ako poslednom ročníku základnej školy alebo strednej školy	PO-11
§ 145a ods. 2 písm. l)	špecializované kariérové poradenstvo	PO-12
§ 145a ods. 2 písm. m)	zabezpečenie pôsobenia pedagogického asistenta v triede	PO-13
§ 145a ods. 2 písm. n)	poskytovanie zdravotnej starostlivosti	PO-14
§ 145a ods. 2 písm. o)	zabezpečenie sebaobslužných úkonov podľa osobitného predpisu v čase výchovno-vzdelávacieho procesu) v čase výchovno-vzdelávacieho procesu	PO-15
§ 145a ods. 2 písm. p)	poskytnutie špeciálnych edukačných publikácií a kompenzačných pomôcok	PO-16
§ 145a ods. 2 písm. q)	zabezpečenie úpravy priestorov školy určených na podporu vnímania a nadobúdanie zručností	PO-17
§ 145a ods. 2 písm. r)	odstraňovanie fyzických bariér v priestoroch školy alebo školského zariadenia a organizačných bariér pri výchove a vzdelávaní	PO-18
§ 145a ods. 2 písm. s)	zabezpečenie diétného stravovania	PO-19
§ 145a ods. 2 písm. t)	prevencia na podporu fyzického zdravia, duševného zdravia a prevencia výskytu rizikového správania	PO-20
§ 145a ods. 2 písm. u)	krízová intervencia	PO-21